

# **REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU W SZKOLE PODSTAWOWEJ W JERZMANOWICACH**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Miejscem działania Szkolnego Koła Wolontariatu jest Szkoła Podstawowa w Jerzmanowicach, ul. Szkolna 2, 32 – 048 Jerzmanowice.
2. Wolontariat, to świadome, dobrowolne i nieodpłatne działanie na rzecz innych, potrzebujących pomocy, wykraczające poza związki rodzinne, przyjacielskie i koleżeńskie, jest odruchem serca, skutkującym wsparciem, udzieleniem pomocy człowiekowi, zwierzęciu, przyrodzie.
3. Wolontariusz, to osoba, która z własnej woli i chęci, dobrowolnie i świadomie podejmuje bezpłatną pracę na rzecz potrzebujących.
4. Szkolne Koło Wolontariatu działające w Szkole Podstawowej w Jerzmanowicach, jest inicjatywą skierowaną do wszystkich uczniów, którzy chcą pomagać potrzebującym.
5. Szkolny wolontariat jest działalnością całkowicie nieodpłatną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.
6. Koordynatorem wolontariatu jest opiekun wolontariatu wyznaczony przez Dyrektora Szkoły
7. Koordynatorzy, opiekunowie oraz wolontariusze odpowiadają bezpośrednio przed Dyrektorem Szkoły.

## **II. CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA**

1. Celem Szkolnego Koła Wolontariatu jest rozwijanie postaw prospołecznych oraz wrażliwości na potrzeby innych, zaangażowania, życzliwości i bezinteresowności.
2. Dobrowolne i systematyczne działanie na rzecz pomocy koleżeńskiej, społecznej oraz środowiska lokalnego.
3. Szkolne Koło Wolontariatu działa na rzecz:
  - szkoły- m. in. współpraca ze świetlicą szkolną, biblioteką szkolną, przedszkolem, SU, - rówieśników – np. pomoc w problemach związanych z nadrobieniem zaległości w nauce,
  - instytucji lokalnych - m. in. Środowiskowy Dom Samopomocy - Ognisko Terapeutyczne, GOK, parafia św. Bartłomieja Apostoła,
  - ogólnopolskich - m. in. Domy Dziecka w Olkuszu „Dworek Marzeń” i „Pomocna Dłoń”, „Stowarzyszenie Sursum Corda”, „Fundacja Małych Stópek”.
4. Do form działania Szkolnego Koła Wolontariatu należą również:
  - udział w wydarzeniach kulturalnych i sportowych,
  - organizacja wydarzeń kulturalnych,
  - promocja wolontariatu w szkolnym i lokalnym środowisku.
5. Koło przynajmniej raz w roku organizuje spotkania podsumowujące pracę.
6. Do zadań Koła należy wspieranie twórczych i ciekawych inicjatyw uczniów oraz zdobywanie nowych doświadczeń, jak i umiejętności działania w grupie.
7. Włączenie się w pomoc przy organizowaniu różnego rodzaju imprez poprzez pełnienie funkcji pomocniczych np. kierowanie porządkiem w trakcie uroczystości szkolnych.

### **III. WOLONTARIUSZE**

1. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń klasy IV - VIII, który chce służyć innym.
2. Członkiem szkolnego wolontariatu może zostać uczeń, który złoży pisemną zgodę rodziców /Załącznik nr 1/ oraz podpisaną Kartę Etyczną Wolontariusza /Załącznik nr 2/ na wyżej wymienioną działalność.
3. Wolontariusz ma prawo do:
  - wpływania na działanie Koła, poprzez zgłaszanie własnych inicjatyw oraz pomysłów,
  - rezygnacji z członkostwa w Kole w dowolnym czasie,
  - promocji wolontariatu w szkole i poza szkołą.
4. Wolontariusz ma obowiązek:
  - udziału w szkoleniu podstawowym na temat praw i obowiązków wolontariuszy, idei wolontariatu prowadzonym przez opiekunów,
  - uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez opiekunów,
  - aktywnego angażowania się w działania związane z wolontariatem,
  - jak najlepszego wywiązywania się z dobrowolnie podjętego obowiązku.
  - przestrzegania zasad zawartych w Karcie Etycznej Wolontariusza oraz Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu,
  - odnotowywania w Karcie Wolontariatu /Załącznik nr 3/ ilości przepracowanych godzin udokumentowanych podpisem opiekunów wolontariatu lub nauczyciela koordynującego daną akcją,
  - złożenia do 31 maja każdego roku Karty Wolontariatu do opiekunów SzKW

### **IV. ZADANIA OPIEKUNA**

1. Tworzenie rocznego planu pracy i przedstawienie go członkom zespołu na pierwszym spotkaniu we wrześniu.
2. Nadzorowanie pracy wolontariuszy.
3. Promowanie idei wolontariatu wśród uczniów.
4. Utrzymywanie kontaktu z organizacjami, z którymi współpracuje Szkolne Koło Wolontariatu.
5. Wyznaczanie zadań odpowiednich do zainteresowań wolontariuszy.
6. Organizowanie zebrań, w trakcie których wolontariusze zostają zapoznani z zamierzonymi działaniami.
7. Przygotowanie rocznego sprawozdania z pracy wolontariatu i nagradzanie najbardziej aktywnych członków.

### **V. ZASADY PRYZNAWANIA GODZIN**

1. Zaangażowanie w realizację działań ujętych w rocznym planie pracy Szkolnego Koła Wolontariatu = 1h – 4h.
2. Zebrania Szkolnego Koła Wolontariatu = 1h.
3. Przygotowywanie konkursów, gazetek, plakatów = 1h – 3h.
4. Pomoc w bibliotece szkolnej, przedszkolu, świetlicy szkolnej = wg ilości przepracowanych godzin

5. Organizacja akcji cyklicznych na terenie szkoły ( m.in. „Podaruj innym zeszyt”, „I Ty bądź św. Mikołajem”, „Pacuszka dla maluszka”, „Zakrętki dla Emilki”)= 1h – 4h.
6. Współpraca z Samorządem Uczniowskim = 1h – 3h.
7. Inwencja twórcza wolontariusza (projekt, wydarzenie np..) = 1h – 5h.
8. Udział i współorganizowanie akcji pozaszkolnych ( m.in. „Sprzątanie świata”, „Gminne Spotkanie Opłatkowe” „Orszak Trzech Króli”) 1h – 5h
9. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć koordynatorom Szkolnego Koła Wolontariatu zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 31 maja danego roku szkolnego.

Zaświadczenie powinno zawierać:

- informacje o odbytych godzinach (wpisana liczba),
- miejsce, gdzie był odbywany,
- data odbywania działań wolontariackich
- zaznaczenie, że był to wolontariat,
- czytelny podpis osoby lub instytucji wystawiającej zaświadczenie.

## **VI. NAGRADZANIE WOLONTARIUSZY**

1. Formy nagradzania:

- Ustna pochwała ze strony opiekuna wolontariuszy.
- Pochwała nauczyciela, Dyrektora Szkoły.
- Wpis pozytywnej uwagi do dziennika:

„Systematyczna i sumienna praca na rzecz Wolontariatu” (minimum 1 godzina w miesiącu),  
lub „Udział w akcji charytatywnej”/ „Pomoc koleżeńska”/ „Praca na rzecz szkoły”

- Dyplomy i listy pochwalne wręczone na koniec roku szkolnego.
- Zapis na świadectwie szkolnym:

Kl. 4 - 8 – zrealizowanie 30 godzin, jako warunek uzyskania dodatkowych 3 punktów w procesie rekrutacji do szkoły średniej.

• UWAGA – Wolontariat zewnętrzny nie podlega pod działania Szkolnego Koła Wolontariatu, dlatego będzie odrębnie weryfikowany przez Komisję w skład której wchodzi Dyrektor Szkoły, koordynatorzy wolontariatu i wychowawca.

2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

## **VII. KARY**

1. Uczeń, który nie prezentuje prawidłowej postawy wolontariusza i łamie regulamin, może być odsunięty z pracy w wolontariacie.

## **VIII. REZYGNACJA W SZKOLNYM KOLE WOLONTARIATU**

1. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z działalności w Szkolnym Kole Wolontariatu.
2. Wolontariusz ma obowiązek, w ciągu dwóch tygodni, dostarczyć opiekunowi oświadczenie o rezygnacji z działalności w Szkolnym Kole Wolontariatu. Na oświadczeniu niezbędny jest podpis rodzica lub opiekuna prawnego.

## **IX. EWALUACJA**

1. Szkolne Koło Wolontariatu prowadzi ewaluację swojej działalności. W jej zakres wchodzi:
  - sprawozdania z pracy Szkolnego Koła Wolontariatu,
  - rejestr akcji charytatywnych, w których uczestniczą wolontariusze,
  - relacje z działalności umieszczane na stronie szkoły i Facebooku szkoły
  - podziękowania i pochwały od osób i instytucji,

## **X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
2. Samorząd Uczniowski wspiera aktywnie działania Szkolnego Koła Wolontariatu.
3. Wolontariusze obchodzą swoje święto 5 grudnia – Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.

Opiekunowie Szkolnego Koła Wolontariatu w SP



Szkoła Podstawowa im. Św. Królowej Jadwigi w Jerzmanowicach  
ul. Szkolna 2, 32-048 Jerzmanowice

Załącznik nr 2  
do Regulaminu SzKW

## KARTA ETYCZNA WOLONTARIUSZA/WOLOTARIUSZKI

Ja..... uczeń /uczennica  
klasy..... Szkoły Podstawowej im. Św. Królowej Jadwigi w Jerzmanowicach

zobowiązuję się przestrzegać następujących zasad:

- Będę uczestniczył/-a, w obowiązkowych spotkaniach.
- Będę otwarty/-a na działania innych osób.
- Będę wypełniał/-a wszystkie zadania wynikające z przyjętej roli.
- W sytuacji braku możliwości wywiązania się ze zobowiązań, poinformuję o tym opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.
- Zobowiązuje się zachować dyskrecję w sprawach prywatnych.
- Będę unikał/-a zachowań, które mogą być niewłaściwie rozumiane.
- Będę pytał/-a, jeżeli czegoś nie rozumiem.
- Będę otwarty/-a na nowe zadania, pomysły i sposoby działania.
- Będę z zaangażowaniem pracować w zespole.
- Wykorzystam szansę poznania i nauczenia się nowych rzeczy od innych osób.
- Nie będę krytykować spraw oraz rzeczy, których nie rozumiem.
- Będę pilnie się uczyć.
- Będę dobrym wolontariuszem.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wolontariusza)



Szkoła Podstawowa im. Św. Królowej Jadwigi w Jerzmanowicach  
ul. Szkolna 2, 32-048 Jerzmanowice

Załącznik nr 1  
do Regulaminu SzKW

**Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka w działaniach  
Szkolnego Koła Wolontariatu  
w Szkole Podstawowej w Jerzmanowicach**

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w pracach na rzecz Szkolnego Koła Wolontariatu.

Dane ucznia:

Imię Nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

Telefon wolontariusza: .....

E-mail wolontariusza: .....

Klasa: .....

Wychowawca klasy: .....

Dane rodziców/prawnych opiekunów:

Imię i nazwisko rodziców ( opiekunów prawnych): .....

Telefon kontaktowy : .....

1. Oświadczam, że znane mi są postanowienia Regulaminu, cele i zadania stawiane przed wolontariuszem, a także idea wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń.

2. Wyrażam zgodę na wykorzystywanie danych osobowych ww. małoletniego w sposób i na zasadach określonych w Regulaminie.

3. Oświadczam, że owe zasady są mi znane, akceptuję je i nie wnoszę do nich uwag.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego )



Szkoła Podstawowa im. Św. Królowej Jadwigi w Jerzmanowicach  
ul. Szkolna 2, 32-048 Jerzmanowice

Załącznik nr 3  
do Regulaminu SzKW

# KARTA WOLONTARIATU

IMIĘ I NAZWISKO \_\_\_\_\_

KLASA \_\_\_\_\_

R. SZKOLNY \_\_\_\_\_

PIECZĘĆ SZKOŁY

